

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
центр образования «Альянс» п. Харик
665340, Иркутская область, Куйтунский район,
п. Харик, ул. Ленина, 14
Тел.: 8(39536)94178, e-mail: aljans.69@mail.ru, сайт: <http://alyans.edukuitun.ru>**

СОГЛАСОВАНО:
педагогический совет
от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____ Мачихо Н.В.

приказ от «02» сентября 2024 г.
№91

П Л А Н

**Методической работы МБОУ ЦО «Альянс» п.Харик
на 2024-2025 учебный год**

п.Харик, 2024

Тема методической работы: «Профессионально-личностный рост педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС»

Цель: повышение эффективности образовательного процесса и качества образования через непрерывное совершенствование профессионального уровня педагогического мастерства педагогов школы

Задачи:

Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Продолжить работу над методической темой школы: «Профессионально-личностный рост педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС».
2. Работать над повышением качества образования на всех уровнях обучения, реализации компетентного, системно-деятельностного подхода в образовании, обеспечение оптимального уровня предметной обученности.
3. Обеспечить единство учебно-воспитательного процесса за счёт совершенствования учебного плана, учебных программ, оптимального сочетания общего и дополнительного образования, системы внеклассной работы, развития взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей, их интеграции, гуманизации и практической направленности;
4. Работать над развитием мотивации педагогов на личностно-профессиональное развитие, повышение квалификационной категории, повышение квалификации через курсовую подготовку, семинары, вебинары; распространение инновационного педагогического опыта, овладение передовыми педагогическими технологиями;
5. Усилить работу методической помощи, наставничества, сопровождение молодых, вновь прибывших педагогов, через курсы повышения квалификации, проведение обучающих семинаров и тренингов для учителей по эффективным педагогическим практикам и методам преподавания;
6. Усилить систему методической помощи, наставничества и индивидуальной работы (консультаций), сопровождение молодых, вновь прибывших педагогов;
7. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с обновленными ФГОС.

Методическая работа

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1.1.Диагностико-аналитическая деятельность			
1. Диагностика педагогических работников			
Анализ данных о педагогах, уровне их квалификации, КПК	Сентябрь	Зам.директора по МР	Банк данных о педагогах
Анализ данных о школьных методических объединениях, темах МО и планам профессионального развития педагогов	Сентябрь	Зам.директора по МР, руководители ШМО	План работы МО
Диагностика профессиональных затруднений педагогов	Май	Зам.директора по УВР, МР	Доля педагогов, имеющих затруднения
Анализ применения современных образовательных технологий для реализации ФГОС	Март	Зам.директора по УВР, МР	Доля педагогов, применяющих современные технологии
Оценка результативности методической работы, деятельности МО за учебный год	Июнь	Зам.директора по МР	Анализ МО
2. Диагностика качества образовательных результатов, мониторинг качества знаний			
Входной мониторинг качества знаний в 1-11 классах	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Качество выполнения работ
ВПР	По графику	Зам.директора по УВР	Качество выполнения работ
Промежуточная аттестация	Апрель	Зам.директора по УВР	Качество выполнения работ
Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению	Февраль	Зам.директора по ВР	Доля самоопределившихся к профессии обучающихся
Диагностические работы по предметам ЕГЭ и ОГЭ	Декабрь, март	Зам.директора по УВР	Доля обучающихся готовых к ЕГЭ, ОГЭ
Мониторинг метапредметных результатов в 1-4, 5-9 классах	Март	Зам.директора по УВР	Уровень сформированности метапредметных результатов
Итоговое сочинение в 11 классе	Декабрь	Зам.директора по УВР	Допуск к ЕГЭ
Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе	Февраль	Зам.директора по УВР	Допуск к ОГЭ
3. Управление методической работой (информационная деятельность)			
Педагогический совет			
Итоги работы за 2023-2024 уч. год. План работы на школы на 2024-2025 у.г. Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФОП	Август	Зам.директора по УВР, МР	Утверждённый план работы

«Качество образования как основной показатель работы школы. Развитие профессиональных компетенций педагогов. Формирующее оценивание» Вопросы: 1. Анализ результатов диагностики профессиональных компетенций педагогов. 2. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 3. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности. 4. Реализация федеральных образовательных программ по предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»: дефициты и первые результаты. 5. Разное	1 ноября	Зам.директора по УВР, МР	Повышение качества
«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям» Вопросы: 1. Анализ образовательных результатов, обучающихся по итогам II триместра. 2. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном». 3. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. 4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания	28 марта	Зам.директора по ВР	Повышение качества воспитания обучающихся
Допуск обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации Вопросы: 1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. Условия проведения ГИА в 2024-2025 году 2. Разное	Май	Директор, зам.директора по УВР	Доля обучающихся допущенных к ГИА, приказ
О переводе обучающихся 1-8, 10 кл. в следующий класс Вопросы: 1. Итоги 2024-2025 уч. года • Задачи на новый учебный год • Проект плана работы школы на 2025-2026 уч. год	Май	Директор, зам.директора по УВР	Решение о переводе, план работы школы на 2022-2023 уч. год
• Окончание школы обучающимися 11 класса • Выдача аттестатов об основном общем образовании и перевод в 10 кл.	Июнь	Директор, зам.директора по УВР, МР	Доля уч-ся, окончивших школу
Семинары			
Семинар: «Организация преемственности в обучении и воспитании учащихся 5-х классов и уровень их адаптации к условиям	Декабрь	Зам.директора по УВР, МР	Доля положительно адаптированных учащихся

образовательного процесса на уровне основного общего образования»			
Семинар: «Профессиональное мастерство учителя как основной ресурс качества образования. Технология Формирующего оценивания»	29 декабря	Зам.директора по УВР, МР	Повышение качества
Методический день			
«Агробизнес-образование в условиях МКОУ ЦО «Альянс» п. Харик «Центр юных аграриев»	25 сентября	Зам.директора по УВР, МР	Повышение качества
Проектный день: Фестиваль профессий	март	Зам.директора по УВР, МР	Повышение качества
Экспертно-методический совет			
Заседание 1 1) Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год. 2) План методической работы на 2024-2025 учебный год. 3) Итоги промежуточной аттестации и ГИА в 2024 году 4) План подготовки к ГИА в 2025 году 5) Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады 6) Планы работы ШМО на 2024-2025 уч. 7) обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года; 8) обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»; 9) обсудить возможности реализации профориентационного минимума в урочной деятельности; 10) проинформировать об особенностях проведения внеурочных занятий «Семьеведение» в 10-11 классах в 2024/25 учебном году; 11) закрепить наставников для молодых специалистов	Август	Директор, зам.директора по УВР, МР руководители ШМО	Утверждение планов работы
Заседание 2 Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году; • обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики; • обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в	сентябрь	Директор, зам.директора по УВР, МР руководители ШМО	Методические материалы

том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия; • обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; • согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году; • актуализировать программу наставничества; • утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»; • согласовать план аттестации педагогических работников на 2024/25 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024/25 учебном году. Сформировать план мероприятий по подготовке к аттестации педагогов; согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций			
Заседание 3 1) Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады 2) Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть 3) использование педагогами школы ЭОР и ЦОР; 4) результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. 5) Согласовать ИОМ педагогов	Ноябрь	Зам.директора по УВР, МР	База данных итога проведения ВОШ Методические разработки в рамках отчетов по темам самообразования
Заседание 4 1) Изучение и обсуждение нормативных документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации- 2025 2) Итоги мониторинга учебного процесса за вторую четверть 3) Итоги мониторинга по математике 11 кл., итогового сочинения (изложения) по русскому языку	Январь	Зам.директора по УВР, МР	Инструментарий диагностики, план работы итогам промеж. аттестации

4) Итоги аттестационного года и курсовой подготовки педагогов. 5) Участие в предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства.			
Заседание 5 1) Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть 2) Итоги мониторинга по математике 9 кл., итоги устного собеседования по русскому языку 9 кл. 3) Изменения и дополнения обновленный ФГОС ООО, СОО, ФОП 4) Организация и проведение ВПР 5) Самообследование	Март	Зам.директора по УВР, МР	Приказ на утверждение перечня учебников на 2023-2024 уч. год, положение об индивидуальном образовательном проекте
Задание 6 1) Отчёт о реализации плана методической работы за учебный год 2) Обсуждение проекта плана методической работы на 2025-2026 уч. год 3) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2025-2026 уч. год 4) Анализ работы ШМО за год 5) Итоги курсовой подготовки и аттестации педагогических работников 6) Итоги ВПР	Май	Зам.директора по УВР, МР	Анализ работы
Заседание 7 Рассмотрение рабочих программ внеурочной деятельности, элективных курсов	Июнь	Зам.директора по УВР, МР	Утверждение рабочих программ
Работа школьных методических объединений			
Согласование и утверждение плана работы МО на новый учебный год.	Август	Зам. директора по УВР, МР руководители ШМО	Утверждённый план работы
Изучение потребностей и запросов учителей на педагогическую информацию по актуальным проблемам организации образовательного процесса	Август	Зам. директора по УВР, МР руководители ШМО	Мониторинг по изучению потребностей и запросов педагогов.
Проведение предметных недель	В течение года	Зам. директора по УВР, МР руководители ШМО	Оценка деятельности учителя на уроке. Диагностика уровня эффективности технологий обучения учащихся.
Семинары различного уровня, внутришкольная учёба по внедрению и реализации обновленных ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР, МР	Доля педагогов повысивших уровень квалификации

		руководители ШМО	
Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, программ внеурочной деятельности, элективных курсов	июнь	Руководители ШМО	Утверждённые рабочие программы
Ознакомление с новинками нормативными документами	В течение года	Руководители ШМО	Доля педагогов ознакомленных с новинками
Проведение школьного тура ВОШ	Октябрь	Зам. директора по ВР, ШМО	Результаты олимпиад
Участие в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Зам. директора по УВР, МР руководители ШМО	Доля педагогов, принявших участие в конкурсах
Программно-методическое обеспечение на 2025-2026 учебный год	Январь-февраль	Руководители МО, учителя	Программно-методическое обеспечение
Повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	В течение года	Зам. директора по УВР, МР руководители ШМО	Доля педагогов активно повышающих профессиональные компетенции в вопросах по функциональной грамотности
Подготовка материалов промежуточной аттестации	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Банк КИМ промежуточной аттестации
Выполнение государственных программ по предметам. Анализ результатов промежуточной аттестации	Декабрь Май	Руководител и МО Зам. директора	Результативность деятельности за первое полугодие
Работа над методической темой школы и МО	В течение года	Руководители МО, учителя	Повышение квалификации учителей
Анализ итоговых результатов ВПР Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы МО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы	Май	Руководители МО	Результативность деятельности и за учебный год
Предметные недели			
Неделя физической культуры, ОБЖ	Февраль	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Обобщение опыта работы педагога, доля учащихся вовлечённых в проведение мероприятий

Неделя музыки, изобразительного искусства, технологии	Ноябрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Обобщение опыта работы педагога, доля учащихся вовлечённых в проведение мероприятий
Неделя русского языка, литературы, иностранного языка, истории, обществознания, ОДНКНР	Декабрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Обобщение опыта работы педагога, доля учащихся вовлечённых в проведение мероприятий
Неделя математики, физики, информатики, химии, биологии, географии	Январь	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Обобщение опыта работы педагога, доля учащихся вовлечённых в проведение мероприятий
Неделя предметов начальных классов	Февраль	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Обобщение опыта работы педагога, доля учащихся вовлечённых в проведение мероприятий
Обобщение и распространение опыта работы			
Оформление «Методической копилки»	В течение года	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Банк методических разработок
Представление опыта на заседаниях ШМО, РМО, МС	В течение года	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Доля педагогов обобщивших опыт своей работы
Представление опыта на районной августовской районной конференции	Август	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Доля педагогов обобщивших опыт своей работы
Преставление опыта на районных рождественских чтениях	Январь	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Доля педагогов обобщивших опыт своей работы
Представление опыта на региональном уровне	В течение года	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Доля педагогов обобщивших опыт своей работы
Участие в районной НПК	В течение года	Зам. директора по УВР, МР руководители ШМО	Доля педагогов обобщивших опыт своей работы

Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Зам. директора по УВР, МР руководители ШМО	Доля педагогов обобщивших опыт своей работы
Публикации на сайтах педагогических сообществ статей, материалов педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР, МР руководители ШМО	Доля педагогов опубликовавших свой опыт работы
Повышение уровня квалификации педагогических кадров			
Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Август	Зам. директора по МР	План прохождения курсов повышения квалификации
Корректировка плана прохождения курсовой подготовки педагогов (с учётом вновь прибывших)	Сентябрь	Зам. директора по МР	Скорректированный план повышения квалификации педагогов
Контроль над выполнением плана курсовой подготовки	В течение года	Зам. директора по МР	
Составление отчёта по прохождению курсов	Июнь	Зам. директора по МР	Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку
Аттестация педагогических работников			
Составление плана аттестации на 2024-2025 учебный год, плана работы аттестационной комиссии. Подготовка аттестационных материалов для проведения аттестации	Август	Зам. директора по МР	План аттестации педагогов на 1 и высшую категорию, соответствие занимаемой должности
Издание приказов о создании школьной аттестационной комиссии (соответствие занимаемой должности); создании экспертной группы	Сентябрь, май	Директор	Приказы
Оформление стенда по аттестации	Сентябрь	Зам. директора по МР	Оформленный стенд
Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по МР	Доля педагогов, ознакомленных с нормативными документами по вопросам аттестации
Индивидуальные консультации для аттестуемых	В течение года	Зам. директора по УВР, МР	доля педагогов прошедших аттестацию
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий	По графику	Экспертная группа	Аналитические материалы
Заседания школьной аттестационной комиссии	В течение года	Зам. директора по УВР, МР	Решение аттестационной комиссии

Составление представлений на аттестуемых на соответствие занимаемой должности педагогов	По графику	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Доля педагогов прошедших аттестацию
Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами			
Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	сентябрь	Зам. директора по УВР, МР	Доля педагогов, имеющих затруднения
Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам	сентябрь	Зам. директора по УВР, МР	Приказ о назначении наставников
Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ	сентябрь	Зам. директора по УВР, МР	Доля педагогов ознакомленных с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ
Неделя молодого педагога	декабрь	Зам. директора по УВР, МР	Доля педагогов, принявших участие в мероприятии
Составление плана-графика курсовой подготовки молодых педагогов	сентябрь	Зам. директора по МР	План-график курсовой подготовки
Посещение уроков, внеклассных мероприятий с целью оказания методической помощи	В течение года	Зам. директора по УВР, МР, ВР	Доля педагогов, получивших методическую помощь
Мониторинг удовлетворённости молодых педагогов результатами своей деятельности	май	Зам. директора по МР	Доля педагогов удовлетворённых своей деятельностью
Работа с учащимися (интеллектуальная, исследовательская, проектная деятельность)			
Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Зам. директора по ВР	Доля учащихся, принявших участие в олимпиадах
Организация участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Зам. директора по ВР	Доля учащихся, принявших участие в олимпиадах
Участие школьников в дистанционных, заочных олимпиадах, конкурсах	В течение года	Зам. директора по ВР	Доля учащихся, принявших участие в конкурсах
Участие в муниципальном форуме «Одарённые дети»	март	Зам. директора по ВР	Доля одарённых учащихся, принявших участие в форуме
Защита учебных проектов на школьном уровне	апрель	Зам. директора по УВР	Доля учащихся занятых в проектной деятельности

Предметные недели	По графику	Зам. директора по УВР	Доля учащихся, принявших участие в мероприятиях
Школьный тур конкурса «Ученик года»	октябрь	Зам. директора по ВР	
Муниципальный тур конкурса «Ученик года»	октябрь	Зам. директора по ВР	
Контроль. Анализ результативности			
Состояние документации. МО, учителей-предметников	В течение года	Зам. директора по ВР, МР, УВР	Уровень качества ведения документации
Выполнение учебного плана (график практических, лабораторных работ).	Январь, май	Зам. директора по УВР, МР	% выполнения учебного плана
Анализ итогов научной деятельности учащихся (участие в конференциях, олимпиадах, соревнованиях, научных проектах)	Январь, май	Зам. директора по ВР	Доля уч-ся участвующих в конкурсах
Анализ уровня работы по самообразованию педагогов	Май	Зам. директора по МР, УВР	Уровень работы педагогов по самообразованию
Контроль за работой учителей - наставников	Декабрь, май	Зам. директора по МР	

Организация работы по ФОП и ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1. Нормативно-правовое обеспечение				
1	Заключение договоров с родителями обучающихся 5,10-х классов.	Август-сентябрь	Директор, кл. руководитель	Заключенные договора
2	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней.	Не реже чем раз в месяц	Администрация	Информация для стендов и сайта ОУ, совещаний, педагогических советов
3	Анализ исполнения документов работниками: - положение о портфолио ученика; - положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации; - должностные инструкции учителей- предметников, заместителя по УВР, педагога-организатора; - ООП ООО, СОО, АООП	Не реже чем раз в месяц	Администрация	Аналитические справки, предложения по совершенствованию содержания нормативных актов
2. Кадровое обеспечение				

1	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров.	Август	Директор	Штатное расписание
2	Составление прогноза обеспечения кадрами на следующий учебный год.	Апрель	Директор	Заявка, направленная в ЦЗН
3	Обеспечение повышения квалификации учителей начальных классов, учителей-предметников по вопросам ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ	В течение года	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
4	Организация изучения и учет инструктивно-методических писем в подготовке реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ.	Май - июнь	Зам. директора по УВР	План-график реализации ФГОС ООО, СОО
3. Информационное обеспечение				
1.	Предоставление информации о реализации ФГОС для родителей на сайте школы.	Ежемесячно	Зам. директора по УВР, учитель информатики	размещенная информация на сайте школы (Публичный отчет, анализы др.)
2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта школы по вопросам ФГОС: - нормативные документы ФГОС.	Не реже чем 1 раз в месяц	Зам. директора по УВР	Обновленная на сайте информация, количество посещений
3.	Проведение родительских собраний для обучающихся по темам ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ	Сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя	Протоколы родительских собраний, предложения по совершенствованию реализации ФГОС в ОУ, общая информация на сайт школы
4.	Индивидуальные консультации для родителей	По требованию	Администрация, учителя	
5.	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ	По требованию РОО	Зам. директора по УВР	Анкеты, Анализ
4. Организационно-методическое обеспечение				
1	Освещение на августовском пед. совете вопроса «Итоги работы школы по реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ и задачи на следующий	Август	Директор, зам. директора по УВР	Протокол пед. совета

	учебный год».			
2	Реализация ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ воУ: - Соответствие учебных программ по ФГОС. - программы внеурочной деятельности для.	Август	Директор, Зам. директора по УВР, учителя-	Решения совещаний, рабочей группы. ШМО приказы директора
3	- Проведение диагностики для 5,10-х классов по вопросам адаптации. - Использование современных образовательных технологий на уроке. - Адаптация обучающихся 5,10-х классов. ✓ Проверка журналов согласно Положению о заполнении и ведении классных журналов. - Проверка личных дел учащихся 5-х классов. ✓ Выполнение программного материала по предметам учебного плана. - Анализ проведения занятий внеурочной деятельности. - Деятельность методических объединений учителей-предметников в условиях реализации ФГОС за текущий учебный год: - о ходе реализации ФГОС по итогам 1-2 полугодий - о промежуточных итогах реализации	Сентябрь Октябрь 1 раз триместр Декабрь Апрель Декабрь, Июнь Апрель- май	предметники, кл. рук.	
4	Подведение предварительных итогов реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ в текущем уч. году и обсуждение задач на следующий уч. год.	Апрель-май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС
5. Методическое обеспечение				
1	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС ООО, СОО, ОВЗ по всем предметам (по каждому УУД с учетом выбранных УМК).	Октябрь Январь	Учителя предметники	заявка на приобретение литературы, максимально полный перечень учебной и учебно-методической литературы
2	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков, показывающих	В течение года	Зам. директора по УВР	Консультации

	выработку УУД.			
3	Открытые уроки «Формирование универсальных учебных действий у обучающихся»	В течение года	Учителя предметники	Рекомендации
4	Организация участия в мероприятиях муниципального уровня по вопросам реализации Обновленных ФГОС	В течение года	Руководители ШМО	
5	Проведение заседаний МО	В теч.года	Руководители ШМО, учителя	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей, материалы для сайта
6	Создание медиатеки: • электронные версии учебно-методической литературы в соответствии с перечнем; • банк конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для обучающихся школы • статьи учителей об опыте работы	В течение года	Учителя предметники	Накопительные папки учителей предметников, база ЭОР
7	Организация индивидуального консультирования учителей	Еженедельно	Зам. директора по УВР	

Работа по преемственности ДООУ и начальной школы

В рамках программы «Школа будущего первоклассника» проводятся мероприятия направленные на успешную адаптацию дошкольников к условиям школьного обучения.

Цель: Организация совместной работы ДООУ и школы с целью быстрой и безопасной адаптации дошкольников к условиям школьного обучения.

Задачи:

- создание условий для успешной адаптации ребенка к школе
- совершенствование достижений предшествующего развития, специальная помощь по развитию определённых качеств личности; индивидуализация процесса обучения, особенно в случаях опережающего развития или отставания
- формирование готовности к активному взаимодействию с окружающим миром (эмоциональная, интеллектуальная, коммуникативная, деловая и др.)
- обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, развитие его положительного самоощущения
- развитие инициативности, самостоятельности, любознательности, произвольности, способности к творческому самовыражению
- стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой и др. активности детей в различных видах деятельности
- формирование учебной мотивации и статуса школьника

– приобщение детей к ценностям здорового образа жизни

№	Содержание	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Взаимодействие педагогов				
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе	Собеседование	Август	Руковод МО, воспитатель Зам. дир.ДО
2	Заседание педагогов. - Организация занятий с детьми в подготовительных группах ДО - Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе Знакомство учителей с программой воспитания и обучения в детском саду	Собеседование Составление расписания	Сентябрь	Учителя нач школы, Руков МО воспитатель
3	Посещение воспитателями уроков в 1 классе.	Открытые уроки	Октябрь, март	Руков МО, Учителя
4	Посещение учителями занятий в детском саду с целью знакомства с детьми подготовительной группы и формами работы	Образовательная деятельность	Октябрь	воспитатель
5	Круглый стол на тему: «Обсуждение результатов обследования первоклассников специалистами»	Совещание	Ноябрь	Руков МО, воспитатель
6	Обеспечение преемственности в работе с одаренными детьми между ДО и нач. школой	Совещание	Ноябрь	Руков МО, воспитатель
7	Школа будущего первоклассника на базе начальной школы	Образовательная деятельность	В течение года	Уч. нач. классов
8	Посещение учителями занятий в детском саду с целью знакомства с уровнем полученных знаний, умений и навыков, творческих способностей детей	Занятия	Март	воспитатель
9	Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа по теме: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период» (открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ)	уроки	октябрь	учителя 1-х классов воспитатели
10	Пед. совещание в ДО «Начальная школа и детский сад: лицом к лицу»	Совещание	Март	Руков МО, воспитатель
11	Диагностика уровня развития детей и оформ. карт развит.на выходе из ДО	Диагностика	Май	Воспитатели
12	Знакомство учителей с результатами диагностики уровня развития будущих первоклассников	Совещание	Май	Воспитатели Психолог учителя

13	Ознакомительная экскурсия в школу «Рабочее место ученика»		март-май	воспитатели
14	Семинар по теме «Первые шаги к ученическому портфолио» Выработка единых подходов в работе		ноябрь	Педагоги школы и ДОУ
Взаимодействие с родителями				
1	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников «Знакомимся со школой	Собрание	Октябрь	Зам. Директора по дошкольному образованию, воспитатель
2	"Преимущества ДОО, начальной школы и родителей"	Собрание	Апрель	Воспитатель, учитель нач. классов
3	«На пороге школы» Информация для родителей	Уголок для родителей	В течение года	Учитель Воспитатели
4	Анкетирование родителей будущих первоклассников	Анкеты	Январь	Учителя
5	Консультация учителей и специалистов филиала (начальная школа) с родителями будущих первоклассников	Собеседование	В течение года	Специалисты школы
6	Открытые занятия для родителей в ДОУ д/с «Тополек»	Занятия	Апрель	Учитель Воспитатель
7	«У нас есть чему поучиться»	День открытых дверей	Апрель	Руков МО

Работа по преемственности начальной школы с основной школой

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1	Стартовый контроль знаний и умений обучающихся 5 классов по русскому языку, математике, окружающему миру	сентябрь	Руководители МО
2	Родительское собрание в 5 классе (ознакомление с особенностями адаптационного периода, системой требований к обучающимся 5 классов)	октябрь	Классный руководитель, учителя – предметники, психолог
3	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	3-я неделя октября	Администрация школы, психолог
4	Семинар по итогам КОК	ноябрь	Зам.директора по УВР

5	Совместное заседание учителей начальной школы и пед. коллектива будущих 5 классов. Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школ по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков	Апрель	Зам.директора по УВР, председателя МО
6	Взаимное посещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Заместитель директора по УВР, председатель МС школы
7	Психологическое тестирование обучающихся 4 классов. Изучение личности выпускника начальной	2-я неделя апреля	Психолог
8	Совещание при директоре. Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным звеном.	2-я неделя мая	Директор
9	Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, психологическая готовность к обучению в 5 классе.	3-я неделя мая	Директор, психолог

Мониторинг качества педагогического персонала

Показатели	Технология	Сроки	Ответственный	Выход
Ценностные ориентации учителя	Опрос		Зам. директора по УВР Психолог	Информация в анализ итогов года
Способность к творческой деятельности	Опрос		Зам. директора по УВР Психолог	Информация в анализ итогов года
Удовлетворенность степенью самореализации и взаимоотношениями в коллективе	Опрос		Зам. директора по УВР Психолог	Информация в анализ итогов года
Уровень овладения учителем инновационными способами обучения в условиях совместной продуктивной деятельности	Анализ процессуальных показателей по схемам само- и взаимоанализов уроков	В течение года	рук. МО	Информация на заседании каМО, Сводная таблица в анализ итогов года
Динамика профессионального роста учителя	Анализ совокупности показателей аттестации результативности педагогической деятельности	Май	Зам. директора по УВР рукрв. МО	Аналитическая справка Информация на педсовете

Широта внешних связей школы, заключение договоров о сотрудничестве	Анализ фактов	Май	Зам. директора по УВР	Информация на педагогическом совете
--	---------------	-----	-----------------------	-------------------------------------

Мониторинг качества обучения и воспитания обучающихся

Показатели	Технология	Сроки	Ответственный	Выход
1. Обученность: уровень сформированности обязательных результатов обучения	Контрольные работы, задания тестового характера	Промежуточные к/работы	Зам. директора по УВР Зав. Кафедрами	Информация на педагогическом совете Справка в анализ итогов года
качество знаний учащихся	Устные зачеты, защиты творческих работ, экзамены	Промежуточные к/работы	Зам. директора по УВР	Информация на педагогическом совете Справка в анализ итогов года
уровень сформированности навыков мышледеятельности	Контрольные работы, тесты, устные зачеты	Промежуточные к/работы, государственные экзамены январь	Зам. директора по УВР рук. МО	Информация на педагогическом совете Справка в анализ итогов года
общая и качественная успеваемость	Сравнительный анализ итогов первого полугодия, учебного года с соответствующими результатами предыдущих лет	Май Август	Зам. директора по УВР	Информация на педагогическом совете Справка в анализ итогов года
устройство выпускников	Сопоставительный анализ поступления в вузы за три года		Зам. директора по УВР Классные руководители	Информация на педагогическом совете Справка в анализ итогов года
Посещаемость обучающихся занятий	Ежедневный учёт посещаемости	Ежедневно	Зам. директора по УВР Классные руководители	Информация на педагогическом совете, совещаниях, Справка
1. Воспитанность	Время проведения	Профилактическая коррекционная работа по результатам диагностик	Исполнители	Выход
Социометрия 1-11 класс	Сентябрь	Октябрь	Психолог, Зам. директора по ВР, кл.руководители	Информация на совещании классных руководителей Родительское собрание
Тревожность 1-11 класс	Октябрь	Ноябрь	Психолог, Зам. директора по	Информация на совещании классных руководителей

			ВР, кл.руководители	Родительское собрание
Агрессия. 1-11 класс	Декабрь	Январь	Психолог, Зам. директора по ВР, кл.руководители	Информация на совещании классных руководителей Родительское собрание
Анкета по выявлению склонности к употреблению алкоголя среди детей группы «риска»	Январь	Январь	Психолог, Зам. директора по ВР, кл.руководители	Информация на административном совещании Индивидуальное собеседование
Анкетирование обучающихся (ВШУ, ОДН, КДН и ЗП) с целью выявления склонности к правонарушениям	Март		Психолог, Зам. директора по ВР, кл.руководители	Информация на административном совещании
Уровень включенности родителей в воспитательный процесс	Опрос «Смысл жизни, ценностные ориентации»	Сентябрь	Классные руководители	Информация на административном совещании

Мониторинг методической службы

Показатели	Технология	Сроки	Ответственный	Выход
Мониторинг затруднений педагогов	тестирование	октябрь	Зам. директора по УВР руковод. МО	совещание
Мониторинг влияния факторов, препятствующих обучению, развитию и саморазвитию учителей	тестирование	январь	Зам. директора по УВР руковод. МО	МО
Уровень обеспеченности ОУ педагогическими кадрами		В теч года	Зам. директора по УВР руковод. МО	Информация на педсовете и в анализ года
Образовательный уровень педагогических кадров		В теч года	Зам. директора по УВР руковод. МО	Информация на педсовете и в анализ года
Квалификационный уровень педагогических кадров		В теч года	Зам. директора по УВР руковод. МО	Информация на педсовете и в анализ года
Уровень управления процессами повышения квалификации педагогических работников в ОУ (по результатам прохождения курсов ПК за последние 3 года)		В теч года	Зам. директора по УВР руковод. МО	Информация на педсовете и в анализ года
Результативность участия педагогических работников в профессиональных конкурсах и грантовых проектах		В теч года	Зам. директора по УВР руковод. МО	Анализ, педсовет

